

Fabiola Siblesz Viso

Correo electrónico:
fsiblesz@globaljurispa.com

Títulos:

Abogado (UCAB, 2001).

Certificado-Diploma de Estudios
Avanzados Informática Jurídica
(UPCO ICAI-ICADE, Madrid,
España, 2005).

Fabiola se dedica a la consultoría jurídica en materia corporativa, específicamente la redacción de documentos corporativos y contratos de distinta naturaleza, para personas naturales y jurídicas, venezolanas o extranjeras.

Sus áreas de experticia incluyen:

- Asesoría legal y corporativa de personas naturales y jurídicas.
- Asesoría en la redacción y/o revisión de documentos, contratos, convenios, entre otros.
- Asesoría en la actualización de empresas (redacción de actas de asamblea; revisión de actas; verificación de expedientes mercantiles; revisión de los libros legales de la empresa; revisión y verificación de la historia de la empresa desde su constitución hasta la actualidad; registro de actas de asamblea, entre otros).

Dentro de su trayectoria profesional, Fabiola trabajó en 3 bancos nacionales, 1 empresa petrolera extranjera, 1 laboratorio farmacéutico transnacional y 1 empresa del sector agronegocios fuera de Venezuela.

Información adicional:

Idiomas:

Castellano

Inglés